

PROGRAMUL SECTORIAL ERASMUS

Reglementarile din prezentul Apel National completeaza Apelul General European pentru propuneri de proiecte 2011 **EAC/49/10** disponibil la adresa http://ec.europa.eu/education/llp/doc848_en.htm

Acestea nu inlocuiesc reglementarile din Apelul European. Pentru a cunoaste in totalitate criteriile de eligibilitate, de excludere, de selectie, de acordare a finantarii, precum si prioritatile europene si nationale, va rugam sa consultati atat prezentul Apel, cat si *Apelul General European pentru propuneri de proiecte 2011* precum si *Ghidul LLP 2011 (disponibil la aceeaasi adresa de mai sus)* si *formularele tip de candidatura*.

OBIECTIVE STABILITE LA NIVEL NATIONAL: Programul Erasmus va contribui la:

- Elaborarea Cadrului National al Calificarilor, in concordanta cu Cadrul European al Calificarilor;
- Dezvoltarea mecanismelor coerente de acreditare, recunoastere sau certificare a studiilor sau altor experiente de invatare in strainatate , derulate in contexte formale, non-formale sau informale, incluzand utilizarea Europass si Suplimentul de Diploma;
- Dezvoltarea conceptuala si metodologica a unor ghiduri pentru elaborare de curriculum in mod armonizat;
- Stabilirea ofertei educationale si de formare a universitatilor in concordanta cu nevoile pietei de munca Europene;
- Asigurarea de flexibilitate si diversificare a cursurilor de invatare oferite studentilor, in acord cu nevoile variate;
- Imbunatatirea consilierii si orientarii;
- Reformarea sistemului de formare initiala si continua a personalului didactic pentru invatamantul universitar;
- Promovarea dimensiunii europene in sistemul invatamantului superior, in particular prin accentuarea cooperarii interuniversitare.

1. PRIORITATI NATIONALE (aditionale fata de cele din Apelul general European)

Acestea deriva din obiectivele mentionate anterior.

Pentru actiunea de Mobilitati ale studentilor, profesorilor si altor categorii de personal din universitati cat si pentru Organizarea mobilitatilor vor avea prioritate candidaturile care demonstreaza ca in pregatirea si organizarea mobilitatilor pun in aplicare Carta Europeana a Calitatii pentru Mobilitati .

2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII:

3.1 Formularul de candidatura corespunzator cu tipul de activitati pentru care se cere finantare, astfel :

-Formularul tip de candidatura pentru universitati, corespunzator cu anul 2011, pentru **finantarea Mobilitatilor** de studenti (studii sau plasamente), de profesori sau alte categorii de personal si a **Organizarii**

mobilitatilor, tehnoredactat in limba romana, semnat cu pix sau cerneala de culoare albastra si stampilat in original de reprezentantul legal al institutiei de invatamant superior-1 **exemplar original tiparit** ; varianta electronica a acestui formular, **E-FORM**, se va trimite obligatoriu on-line (formular disponibil [aici](#))

-Formularul de candidatura corespunzator anului 2011 pentru **Consortii Erasmus** se acceseaza [aici](#).

-Formularul de candidatura corespunzator anului 2011 pentru actiunea **Cursuri Erasmus Intensive de Limbi Straine (EILC)**, tehnoredactat in limba engleza, semnat cu pix sau cerneala de culoare albastra si stampilat in original de reprezentantul legal al institutiei de invatamant superior / organizatiei -1 **exemplar original tiparit**; varianta electronica a acestui formular se va trimite obligatoriu la adresa ERASMUS@anpcdefp.ro. (formularul se acceseaza [aici](#)).

-Formularul de candidatura corespunzator anului 2011 pentru actiunea **Programe Intensive (IP)**, tehnoredactat in limba engleza, semnat cu pix sau cerneala de culoare albastra si stampilat in original de reprezentantul legal al institutiei de invatamant superior care este coordonatoare a proiectului -1 **exemplar original tiparit si 2 (doua) copii**; varianta electronica a acestui formular se va trimite obligatoriu la adresa ERASMUS@anpcdefp.ro (formularul se acceseaza [aici](#)).

-**Numai pentru institutii ne-publice**: copie dupa certificatul de inregistrare de la Registrul Comertului sau Ministerul de Finante;

-**Numai pentru institutii ne-publice**: certificatul de atestare fiscala, care sa dovedeasca inexistenta datoriilor;

-**Numai pentru institutii ne-publice si in cazul in care grantul solicitat este mai mare de 25.000 Euro**: copie dupa cel mai recent bilant anual depus la Ministerul Finantelor Publice.

3. TERMEN LIMITA DE DEPUNERE A CANDIDATURILOR:

In anul 2011 termenul limita de depunere a candidaturilor pentru actiunile descentralizate **Erasmus Mobilitati** (toate tipurile), **Organizarea mobilitatilor** si **Programe Intensive (IP)** este **11 martie 2011, data postei**.

Pentru actiunea **EILC** (Cursuri Erasmus Intensive de Limbi Straine) termenul limita de depunere a candidaturilor este **4 februarie 2011, data postei**. Dosarele de candidatura se trimit numai prin posta, la adresa : ANPCDEFP, Calea Serban Voda nr. 133, et.3, sector 4, cod postal 040205, Bucuresti.

NOTA : IN CONFORMITATE CU APELUL GENERAL EUROPEAN, ORICE CANDIDATURA SOSITA DUPA ACEASTA DATA ESTE INELIGIBILA IN MOD AUTOMAT SI NU VA FI FINANTATA.

4. CRITERII DE ELIGIBILITATE:

Va rugam sa consultati Apelul General European 2011, precum si Ghidul LLP 2011: Partea 1, "Precizari generale" – capitolul 3

In plus, se vor aplica urmatoarele:

a) Reguli generale de procedura pentru mobilitati de studiu pentru studenti-mobilitati pentru studii (SMS):

- Studentul trebuie:

- să fie cetățean roman sau

- să fie cetățeanul altei țări, înregistrat la cursuri regulate într-o instituție de învățământ superior/universitate din Romania, care are un permis de rezidenta temporara/permanenta eliberat de autoritatile romane competente.

- Bursele nationale acordate studentilor de catre universitatea de origine vor continua sa fie platite acestora pe tot parcursul perioadei de studiu in strainatate;

-Durata studiilor in strainatate pentru studentii ERASMUS cuprinsi in programul de mobilitate este de minimum 3 luni si de maximum 12 luni;

-La sfarsitul fiecarei perioade de studiu in strainatate, studentii trebuie sa solicite institutiei gazda atestarea realizarii programului convenit, precum si o foaie matricola cu rezultatele obtinute;

-In cazul in care studentul nu a realizat integral programul stabilit, el este obligat sa ramburseze partial sau total fondurile primite. Cazurile de forta majora vor fi aduse la cunostinta conducerii facultatii/universitatii, care le va analiza si le va supune spre aprobare Agentiei Nationale pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale (ANPCDEFP).

-Studentii ERASMUS nu pot beneficia, pentru perioada cuprinsa in contract, de alte granturi finantate prin alte programe comunitare ale UE; Bursierii nu pot utiliza, pentru acoperirea aceleiasi cheltuieli eligibile, surse de finantare diferite (de exemplu nu pot acoperi costul biletului de transport din doua surse de finantare diferite, simultan, ci doar cumulativ).

- Suplimentar, va rugam sa consultati Ghidul LLP 2011, partea a II-a.

b) Reguli generale de procedura pentru plasamente studentesti ERASMUS (SMP)

-Studentul trebuie:

- să fie cetățean roman sau

- să fie cetățeanul altei țări, înregistrat la cursuri regulate într-o instituție de învățământ superior/universitate din Romania, care are un permis de rezidenta temporara/permanenta eliberat de autoritatile romane competente.

-La aceeasi runda de selectie, o institutie de invatamant superior nu poate obtine finantare pentru plasamentele studentilor de la o anumita facultate decat printr-o singura alternativa de candidatura : fie direct (candidatura in numele institutiei respective), fie prin intermediul unui consortiu.

-Bursele nationale acordate studentilor de catre universitatea de origine vor continua sa fie platite acestora pe tot parcursul perioadei de stagiu in strainatate;

-Durata plasamentelor in strainatate pentru studentii ERASMUS cuprinsi in programul de mobilitate este de minimum 3 luni si maximum 12 luni.

-Institutiile implicate in activitatile de plasament trebuie sa convina, cu fiecare student in parte, asupra unui program de lucru bine determinat (in vederea asigurarii recunoasterii activitatilor efectuate), inaintea inceperii perioadei de mobilitate;

-In cazul in care studentul nu a realizat integral programul stabilit, el este obligat sa ramburseze partial sau total fondurile primite. Cazurile de forta majora vor fi aduse la cunostinta conducerii facultatii, care le va analiza si le va supune spre aprobare Agentiei Nationale pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale (ANPCDEFP).

-Studentii ERASMUS nu pot beneficia, pentru perioada cuprinsa in contract, de alte granturi finantate prin alte programe comunitare ale UE;

-Bursierii nu pot utiliza, pentru acoperirea aceleiasi cheltuieli eligibile, surse de finantare diferite (de exemplu nu pot acoperi costul biletului de transport din doua surse de finantare diferite, simultan, ci doar cumulat).

- Pentru informatii suplimentare, va rugam sa consultati Ghidul LLP 2011, partea a II-a.

c) Reguli generale de procedura pentru mobilitatile cu scop de predare-cadre didactice ERASMUS si ale personalului invitat din intreprinderi (STA)

● Membrul personalului didactic trebuie :

- să fie cetățean roman sau

- să fie cetățeanul altei țări, angajat într-o instituție de învățământ superior/universitate din Romania, care are un permis de rezidenta temporara/permanenta eliberat de autoritatile romane competente.

• Institutiile implicate in schimbul de personal didactic universitar trebuie sa fi incheiat in prealabil un acord inter-institutional cu fiecare dintre institutiile partenere, care sa specifice atat numarul cadrelor didactice care se vor deplasa, cat si numarul cadrelor didactice care vor fi primite, pe durata anului universitar vizat.

• Institutiile implicate in schimbul de personal didactic universitar trebuie sa cada de acord cu fiecare cadru didactic in parte asupra unui program de predare bine determinat, inainte de plecarea in strainatate a acestuia. La sfarsitul fiecarei perioade de predare, institutia gazda trebuie sa furnizeze cadrului didactic si institutiei sale de origine un certificat care sa ateste ca programul convenit a fost realizat.

• In cazul in care cadrul didactic nu a realizat integral programul stabilit, el este obligat sa ramburseze partial sau total fondurile primite ca bursa de mobilitate ERASMUS . Cazurile de forta majora vor fi aduse la cunostinta conducerii facultatii, care le va analiza si le va supune aprobarii ANPCDEFP;

- Durata unei mobilitati STA cuprinde un minim 5 ore de predare si un maxim de 6 saptamani. Cerința minimă pentru o misiune de predare este de 5 ore de predare. Durata minimă 5 zile lucrătoare este recomandată insistent pentru a se asigura o contribuție semnificativă la programul de predare;

- Condițiile de acordare a granturilor nu prevad plata unor taxe legate de desfasurarea programului de mobilitati in institutia gazda. Universitatea gazda poate solicita totusi beneficiarului plata unei sume pentru acoperirea anumitor costuri cum sunt cele pentru asigurarea de sanatate, utilizarea de materiale si facilitati diverse (fotocopiere, produse de laborator etc.) in conditii identice celor aplicate cadrelor didactice locale.

- Cadrele didactice nu pot utiliza, pentru acoperirea aceleiasi cheltuieli eligibile, surse de finantare diferite (de exemplu nu pot acoperi costul biletului de transport din doua surse de finantare diferite, simultan, ci doar cumulat).

- Suplimentar, va rugam sa consultati Ghidul LLP 2011, partea a II-a.

d) Reguli generale de procedura pentru mobilitatile de formare a personalului din universitati in intreprinderi, organizatii si in institutii de invatamant superior (STT)

-Membrul personalului universitar trebuie :

- să fie cetățean roman sau

- să fie cetățeanul altei țări, angajat într-o instituție de învățământ superior/universitate din Romania, care are un permis de rezidenta temporara/permanenta eliberat de autoritatile romane competente.

- Atunci când organizația gazdă este o instituție de învățământ superior, aceasta trebuie să dețină și o EUC.

- Institutiile implicate in schimbul de personal universitar trebuie sa fi incheiat in prealabil un acord cu fiecare dintre institutiile partenere, care sa specifice numarul cadrelor didactice sau al membrilor personalului administrativ care se vor deplasa;

- Inaintea desfasurarii mobilitatii, beneficiarul trebuie sa convina asupra unui program de lucru cu institutia gazda (Training Agreement).

- Selectia beneficiarilor va fi efectuata de universitatea de origine in acelasi mod ca si la mobilitatile de cadre didactice (STA).

- Perioada de desfasurare a acestui tip de mobilitati este cuprinsa intre 5 zile si 6 saptamani.

- Beneficiarii STT nu pot utiliza, pentru acoperirea aceleiasi cheltuieli eligibile, surse de finantare diferite (de exemplu nu pot acoperi costul biletului de transport din doua surse de finantare diferite, simultan, ci doar cumulat).

- Suplimentar, va rugam sa consultati Ghidul LLP 2011, partea a II-a.

5. CRITERII DE EXCLUDERE:

Va rugam sa consultati Apelul General European 2011, Ghidul LLP 2011 si formularul de candidatura 2011.

6. CRITERII DE SELECTIE

Va rugam sa consultati Apelul General European 2011, Ghidul LLP 2011 si formularul de candidatura 2011.

7. CRITERII DE ACORDARE A GRANTULUI

Va rugam sa consultati Apelul General European 2011;

Politica de alocare a fondurilor

Mobilitati ale studentilor

Fondurile alocate universitatilor pentru mobilitatile studentesti vor fi stabilite in functie de "past performance" (realizarea cuantificata in numar de mobilitati in anul academic 2009/2010), raportul intermediar si/sau cererea, dupa cum urmeaza:

- pentru universitatile in primul an de participare – se va tine cont de cerere;
- pentru universitatile in al doilea an de participare fondurile alocate vor fi stabilite ca medie aritmetica intre cerere si realizarea estimata prin raportul intermediar;
- pentru universitatile in al treilea an de participare fondurile alocate vor fi stabilite ca medie aritmetica intre cerere, realizarea estimata prin raportul intermediar si "past performance";
- pentru universitatile in al patrulea an de participare (sau mai mult) se va lua in considerare "past performance".

Pentru anul academic 2011-2012 AN va stabili un sistem de bonusuri pentru universitatile care selecteaza viitori beneficiari de granturi ERASMUS de etnie roma.

In cazul selectarii unor beneficiari cu nevoi speciale, universitatile de origine trebuie sa se adreseze AN pentru alocarea de fonduri suplimentare.

ATENTIE!

In vederea stimulării absorbției cât mai eficiente a fondurilor Erasmus, AN a decis ca universitatile care au rambursat in intregime fondurile alocate pentru realizarea de mobilitati in ultimii doi ani universitari consecutivi nu vor mai fi finantate pentru anul academic 2011-2012. De asemenea universitatile care nu au realizat o absorție semnificativa si eficienta a fondurilor Erasmus in anul academic 2010 – 2011 urmeaza a fi penalizate proportional cu realizarile din 2010 – 2011. Fac exceptie cazurile de forta majora sau asimilabile acestora.

Pentru anul universitar 2011-2012, ANPCDEFP a hotarat ca fiecare student selectat pentru o mobilitate pentru studiu va beneficia de un grant minim de 275 EURO/luna, asigurat din fondurile ERASMUS si un minimum de 325 Euro/luna pentru plasament.

In functie de sumele alocate fiecarei universitati si de politica acesteia, cuantumul de 275 (respectiv 325) EURO/luna va putea fi marit pana la nivelurile maxime prevazute de Comisia Europeana in Ghidul LLP 2011.

NOTA: Perioada combinata de mobilitate (plasament + studiu) va fi considerata perioada de studiu si pentru acest gen de mobilitate se va aloca acelasi grant, cel folosit pentru perioada de studiu (conform Ghidului LLP 2011)

Mobilitati ale personalului

Fondurile alocate universitatilor pentru mobilitatile personalului universitar vor fi stabilite in functie de "past performance" (realizarea cuantificata in numar de mobilitati in anul academic 2009/2010) sau cererea dupa cum urmeaza:

- pentru universitatile in primul si al doilea an de participare se va alege minimum intre numarul de mobilitati cerute si 2% din numarul total al personalului universitar;

- pentru universitatile din al treilea an de participare se va lua in considerare "past performance"

- Programe Intensive si EILC

Pentru anul universitar 2011-2012, vor fi finantate maximum 5 proiecte noi de **Programe Intensive** cu coordonator o institutie eligibila din Romania ; cuantumul maxim al sumei fixe alocate pentru coordonator va fi de **5000 Euro**.

Pentru **EILC** acest cuantum va fi **4000 Euro**.

8. CRITERII DE DEPARTAJARE IN CAZUL OBTINERII UNOR PUNCTAJE EGALE

In eventualitatea ca mai multe proiecte IP au acelasi punctaj, departajarea se va face in ordinea prioritatilor din Apelul General European 2011 ;

9. CONTRACTARE

Contractele de finantare pentru mobilitati (studenti, profesori, alte categorii de personal) si pentru organizarea mobilitatilor se vor trimite institutiilor pana la 31 mai 2011.

Contractele de finantare pentru Cursurile Intensive de Limba (EILC) se vor trimite institutiilor pana la 31 august 2011.

Contractele de finantare pentru Programe Intensive ERASMUS (IP) se vor trimite institutiilor pana la 1 septembrie 2011.

Candidaturi pentru obtinerea Certificarii ECTS si DS (ECTS si DS Label)

In anul 2011, institutiile de invatamant superior posesoare a Cartei Europene Universitare standard sau extinse valabile pana in 2013 pot candida pentru a obtine **Certificarea ECTS sau DS (Label)**.

Candidatii sunt rugati sa consulte documentul "ECTS Label, DS Label, Guidelines for applicants" – click [aici](#) pentru document.

1. PRIORITATI NATIONALE

Nu sunt stabilite pentru anul 2011

2. DOCUMENTE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURII

- Formularul de candidatura (click [aici](#) pentru ECTS si [aici](#) pentru DS) corespunzator actiunii si anului 2011, tehnoredactat in limba engleza, in 3 exemplare: un exemplar original, stampilat si semnat cu cerneala sau pasta de culoare albastra de catre reprezentantul legal al institutiei si doua copii identice; varianta electronica a formularului se va trimite obligatoriu la adresa ERASMUS@anpcdefp.ro
- Documentele suport solicitate in cadrul formularului vor fi prezentate tot in 3 exemplare

3. TERMEN LIMITA DE DEPUNERE A CANDIDATURILOR

Termenul limita de depunere a candidaturilor pentru Certificarea ECTS si DS este **15 mai 2011, data postei**.

Candidaturile purtand stampila postei dupa aceasta data nu vor fi luate in considerare.

Candidaturile se trimit numai prin posta, la adresa: ANPCDEFP, Calea Serban Voda nr. 133, et. 3, sector 4, cod postal 040205, Bucuresti.

In privinta Criteriilor de eligibilitate si a procedurii de evaluare, va rugam sa consultati "ECTS Label, DS Label, Guidelines for applicants" – click [aici](#) pentru document.